|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD & ĐT DẦU TIẾNG  **TRƯỜNG TIỂU HỌC BẾN SÚC** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA**[**VIỆT NAM**](http://webviet24h.com/)  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| Số: 05 /KH - THBS | *Thanh Tuyền, ngày 08 tháng 07 năm 2019* |

**KẾ HOẠCH**

**Thực hiện Quy chế 3 công khai**

**năm học 2019 – 2020**

Căn cứ Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục Đào tạo về Ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ công văn số 27 /SGDĐT- KHTC ngày 07 tháng 02 năm 2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo Bình Dương về việc triển khai thực hiện Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 /12/ 2017 của BGDĐT đối với cơ sở giáo dục;

Căn cứ Quyết định số 22/QĐ-THBS ngày 05/7/2019 của Ban chỉ đạo và thực hiện Quy chế công khai Trường Tiểu học Bến Súc năm học 2019-2020 và các năm học tiếp theo;

Trường Tiểu học Bến Súc xây dựng Kế hoạch thực hiện nội dung ***3 công khai*** trong nhà trường năm học 2019-2020 cụ thể như  sau:

**I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU, NỘI DUNG:**

**1. Mục đích, yêu cầu:**

 - Nhằm nâng cao ý thức và tinh thần trách nhiệm trong đội ngũ cán bộ quản lý và tập thể giáo viên nhà trường ý thức trách nhiệm và tinh thần cộng đồng trong công tác.

 - Quản lý tốt việc thu, chi ngân sách cũng như việc sử dụng các nguồn đóng góp tự nguyện từ phụ huynh học sinh đảm bảo khách quan chống các biểu hiện tiêu cực trong đơn vị, từ  đó xây dựng tập thể có tình đoàn kết nội bộ tốt.

 - Thúc đẩy cán bộ giáo viên nhà trường phấn đấu vươn lên trong công tác, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

- Công khai các hoạt động của nhà trường trước cán bộ, giáo viên, học sinh, phụ huynh và quần chúng nhân dân trên địa bàn vào đầu năm học và cuối năm học.

-  Tổ chức thực hiện tốt các nội dung công khai cơ bản và quy chế dân chủ ở cơ sở để xây dựng mối đoàn kết trong nội bộ trong trường học.

**2. Nội dung, thời gian:**

**Tổ chức thực hiện tốt nội dung 3 công khai:**

 + Công khai các điều kiện cơ sở vật chất, thời gian: Tháng 9

 + Công khai về chất lượng đào tạo, thời gian: Đầu năm học, giữa học kỳ I, II, cuối học kỳ I và cuối năm học. Tháng 6 hàng năm

 + Công khai về tài chính *(đặc biệt là công khai về các khoản đóng góp tự nguyện từ phụ huynh học sinh),*thời gian hàng quý 3 tháng 1 lần có niêm yết công khai trong văn phòng hội đồng trường.

+ Công khai về đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên: Tháng 6 và tháng 9

**Tổ chức thực hiện tốt nội dung kiểm tra:**

 + Kiểm tra phân bổ ngân sách, nhận chỉ tiêu vào tháng 1 và có niêm yết công khai

+ Kiểm tra các khoản thu tự nguyện ngay từ đầu năm học (Biên bản họp của phụ huynh, ký duyệt của UBND xã, những nội dung thu và bản dự chi) .

 + Kiểm tra về chi ngân sách (kiểm tra chứng từ  chi theo quí)

+ Kiểm tra chất lượng giáo dục (sau mỗi đợt kiểm tra giữa kỳ, cuối kỳ và kiểm tra chất lượng đầu năm, đánh giá ưu, nhược và sự tiến bộ của học sinh, công khai chất lượng giáo dục cho phụ huynh nắm bắt và báo cáo các cấp và ngành kết quả đã đạt được).

Thực hiện  3 công khai là để đảm bảo tính công bằng, khách quan, đánh giá đúng việc thực hiện quy định  của các cấp và ngành về  công khai minh bạch các hoạt động trong nhà trường, chi ngân sách, thực hành tiết kiệm chống lãng phí, chống tham nhũng trong nội bộ trong trường. Giám sát thu, chi các khoản tự  nguyện của hội cha mẹ học  sinh theo đúng quy chế của Hội.

Thực hiện  3 công khai là để đánh giá đúng chất lượng học tập của học sinh, giúp cho giáo viên nhận thấy những điểm mạnh, yếu của quá trình giảng dạy của mình để có hướng phấn đấu rèn luyện về chuyên môn, nghiệp vụ, tay nghề, giúp phụ huynh thấy được mặt mạnh, yếu của  học sinh để phối hợp cùng cha mẹ học sinh giáo dục các em trở thành con người phát triển toàn diện.

Thực hiện tốt công khai độ ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên nhằm đánh giá trình độ văn hóa, trình độ chuyên môn nghiệp vụ, trình độ chính trị và các chứng chỉ… nhằm có kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng . Mặc khác, là xây dựng quy chế thi đua khen thưởng, quy hoạch đội ngũ, chuyển chức danh nghề nghiệp, tinh giản …trong đơn vị.

**II. BIỆN PHÁP THỰC HIỆN.**

**1**.**Thực hiện 3 công khai**.

**- Về cơ sở vật chất:**  Tập thể CB - GV và Hội phụ huynh học sinh bàn bạc và thống nhất về kế hoạch xây dựng cải tạo, sửa chữa trường lớp, về nguồn tài chính đóng góp để cải tạo, sửa chữa, quyết toán kinh phí sau cải tạo sửa chữa thực hiện công khai *.*

**-Về chất lượng đào tạo:** Hàng tháng, hàng kỳ việc kiểm tra chất lượng thực của học sinh được thông báo công khai trước tập thể: Thông báo kế hoạch kiểm tra, thông báo kết quả kiểm tra để tất cả mọi CB - GV đều nắm bắt được kết quả của học sinh trong toàn trường, có đánh giá, rút kinh nghiệm, đưa ra bài học cụ thể.

**- Về tài chính:** Thực hiện công khai tài chính theo quý, một năm thực hiện công khai tài chính 2 lần và bản quyết toán tài chính được niêm yết tại phòng  họp hội đồng nhà trường , Website đơn vị vào mỗi kỳ trong năm (*có giám sát của ban thanh tra nhân dân trường*).

**-Về Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên:** Thực hiện công khai vào tháng 4, 6 hằng năm sau khi được Phòng Giáo dục và Đào tạo xét duyệt nhu cầu biên chế năm học. Công khai bổ sung vào tháng 9 hằng năm sau khi nhận Quyết định tuyển dụng hoặc hợp đồng CB,GV, NV mới bổ sung nhu cầu biên chế cho năm học.

**2. Thực hiện 4 kiểm tra.**

 - Ban thanh tra nhân dân dưới sự chỉ đạo của BCH công đoàn cơ sở thường xuyên kiểm tra việc phân bổ Ngân sách nhà nước cấp chi phục vụ cho công tác dạy và học của nhà trường, kinh phí chi cho hoạt động chuyên môn, kinh phí chi cho mua sắm dụng cụ phục vụ trong nhà trường, kinh phí chi cho việc mua bổ sung tài liệu phục vụ cho công tác giảng dạy của giáo viên...

- Ban thanh tra nhân dân dưới sự chỉ đạo của BCH công đoàn cơ sở: Kiểm tra các khoản thu đóng góp từ phụ huynh học sinh được nộp kịp thời về thủ quỹ tránh tình trạng để tồn đọng tại người thu.

- Ban thanh tra nhân dân dưới sự chỉ đạo của BCH công đoàn cơ sở: Kiểm tra về chi ngân sách, chế độ cho CB -GV, chế độ nâng lương và các khoản phụ cấp (*nếu có*).

- Ban thanh tra chuyên môn dưới sự chỉ đạo của BGH nhà trường kiểm tra việc chọn cử CB,GV học tập, bồi dưỡng, sắp xếp, bố trí nhân sự cũng như chất lượng giảng dạy và giáo dục học sinh theo định kỳ theo lịch kiểm tra định kỳ trong năm.

Trên đây là kế hoạch thực hiện nội dung 3 công khai của trường tiểu học Bến Súc trong năm học 2019-2020,  Trường  tiểu học Bến Súc cam kết thực hiện đúng nội dung kế hoạch đã đề ra để xây dựng nhà trường đoàn kết, hoàn thành  tốt nhiệm vụ năm học. Trong quá trình triển khai kế hoạch, nếu có vấn đề phát sinh liên hệ trực tiếp với Trường ban để điều chỉnh cho phù hợp./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - PGD&ĐT; (thay b/c);  - Thành viên BCĐ;(t/hiện)  - Lưu VT, V10. | **HIỆU TRƯỞNG**      Đã ký  **Lê Văn Hòa** |